

## **Informace o zpracování osobních údajů účastníků řízení (správní řízení, soudní spory)**

Zdravotní pojišťovna Ministerstva vnitra ČR v souvislosti s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), (dále jen „GDPR“) tímto jako správce osobních údajů poskytuje účastníkům správních řízení informaci o tom, jakým způsobem zpracovává jejich osobní údaje.

Správce má povinnost zpracovávat osobní údaje vždy na základě alespoň jednoho právního titulu, který je uveden v čl. 6 odst. 1 GDPR. Pokud by tak nečinil, jednalo by se o nezákonné zpracování osobních údajů, neboť zajištění právního titulu zpracování je základní předpoklad pro možnost osobní údaje zpracovávat.

Nejčastějším právním titulem zpracování v této oblasti bude čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR, tedy plnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje.

### **1) KDO JE SPRÁVCEM VAŠICH OSOBNÍCH ÚDAJŮ?**

Správce osobních údajů je Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky se sídlem Vinohradská 2577/178, 130 00 Praha 3, IČO: 471 14 304 (dále jen „správce“). Správce zpracovává Vaše osobní údaje jak automatizovaně ve svých systémech, tak i neautomatizovaným způsobem, avšak nedochází při tom k profilování ani automatizovanému rozhodování.

### **2) JAK MŮŽETE SPRÁVCE KONTAKTOVAT?**

Správce je možné kontaktovat v jeho klientských centrech, jejichž seznam je uveden na webové stránce <https://www.zpmvcr.cz/pracoviste>. Správce je možné kontaktovat rovněž prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na výše uvedené adrese nebo též prostřednictvím elektronické pošty na [gdpr@zpmvcr.cz](mailto:gdpr@zpmvcr.cz) či prostřednictvím datové schránky ID: 9swaix3.

### **3) MÁ SPRÁVCE POVĚŘENCE PRO OCHRANU OSOBNÍCH ÚDAJŮ?**

Ano, správce jmenoval pověřence pro ochranu osobních údajů a jeho kontaktní údaje jsou zveřejněny v [Informačním memorandu](#).

### **4) PROČ SPRÁVCE ZPRACOVÁVÁ VAŠE OSOBNÍ ÚDAJE?**

Obecně je možné říci, že pro určité činnosti správce vystupuje jako orgán veřejné moci, který je oprávněn v projednávané věci vydávat správní rozhodnutí a obecně vést správní řízení ve smyslu zákona č. 500/2004 Sb., správní řád. V takovém případě správce na základě povinnosti uvedené v § 27 zákona č. 500/2004 Sb. zpracovává osobní údaje fyzické osoby, které je v postavení účastníka řízení.

Správce zpracovává osobní údaje v řízeních podle zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění. V těchto případech se jedná především o situace, kdy správce doručuje pojištěnci (subjektu údajů) formou veřejné vyhlášky dle § 53 odst. 1 tohoto zákona. Podle uvedeného zákona správce zpracovává osobní údaje také v okamžiku, kdy správce vede správní řízení dle § 14 odst. 2-4, tedy v situacích, kdy správce vede na základě žádosti pojištěnce (subjektu údajů) správní řízení za účelem

refundace nákladů vynaložených na neodkladnou zdravotní péči v zahraničí nebo na refundaci nákladů vynaložených na hrazené přeshraniční služby. Osobní údaje jsou rovněž zpracovány při vedení správního řízení o žádosti o udělení předchozího souhlasu dle § 14b zákona č. 48/1997 Sb.

Ke zpracování osobních údajů dochází ze strany správce rovněž v případech, kdy fyzická osoba vystupuje jako žadatel ve smyslu § 3 odst. 1 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.

Při vedení shora uvedených správních řízení správce rovněž z povahy věci zpracovává zvláštní kategorie osobních údajů, a to na základě čl. 9 odst. 2 písm. h) GDPR.

V případě uplatnění žádosti dle § 53a zákona č. 48/1997 Sb. rozhoduje o žádosti rozhodčí orgán, a to dle základních zásad správního řízení. Osobní údaje jsou pak zpracovány za účelem rozhodnutí o odstranění tvrdosti při předepsání penále.

Pro oblast soudních sporů správce zpracovává osobní údaje na základě svého oprávněného zájmu ve smyslu čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR, kdy správcovým oprávněným zájmem je ochrana majetku, se kterým nakládá a ochrana svých práv.

## **5) JAKÉ OSOBNÍ ÚDAJE SPRÁVCE ZPRACOVÁVÁ?**

Správce zpracovává tyto kategorie osobních údajů svých zaměstnanců:

- a) identifikační a kontaktní – např.: jméno, příjmení, adresa trvalého pobytu, případně adresa doručovací, e-mailová adresa, telefonní číslo, adresa podnikání (u OSVČ)
- b) platební – číslo bankovního účtu,
- c) popisné – např.: název zdravotní pojišťovny, číslo jednacích, spisová značka, projednávaná věc,
- d) zvláštní – údaje o zdravotním stavu.

## **6) ČÍ OSOBNÍ ÚDAJE SPRÁVCE ZPRACOVÁVÁ?**

Při vedení správních řízení, která se týká poskytování zdravotních služeb, zpracovává správce osobní údaje svých pojištěnců.

V případě vedení správního řízení dle zákona č. 106/1999 Sb., zpracovává správce osobní údaje jakékoli fyzické osoby, která podá žádost o informace dle uvedeného zákona, a to bez rozdílu, zda se jedná, nebo nejedná o pojištěnce správce.

## **7) JAKÝM ZPŮSOBEM JSOU OSOBNÍ ÚDAJE POŘIZOVÁNY?**

Osobní údaje jsou zpracovány v systémech správce automatizovaně, v některých případech též manuálně.

## **8) KOMU JSOU OSOBNÍ ÚDAJE DÁLE PŘEDÁVÁNY?**

Osobní údaje jsou předávány kontrolním orgánům, soudům a rovněž dozorovému orgánu v oblasti svobodného přístupu k informacím, kterým je dle § 16b zákona č. 106/1999 Sb. Úřad pro ochranu osobních údajů.

V případě doručení veřejnou vyhláškou jsou osobní údaje předávány široké veřejnosti tím, že dochází k uveřejnění veřejné vyhlášky po dobu 15 dní na úřední desce správce, a to jak v sídle správce, tak v sídle místně příslušné organizační jednotky správce. Tato úřední deska je rovněž přístupná prostřednictvím vzdáleného přístupu na <https://www.zpmvcr.cz/o-nas/uredni-deska>.

### **9) JAK DLOUHO JSOU OSOBNÍ ÚDAJE ZPRACOVÁVÁNY?**

Osobní údaje jsou zpracovány v souladu se spisovým a skartačním řádem po dobu 5 let. V případě doručení veřejnou vyhláškou jsou osobní údaje zpracovány po dobu 10 let.

### **10) ODKUD SPRÁVCE MÉ OSOBNÍ ÚDAJE ZÍSKAL?**

Správce získává Vaše osobní údaje přímo od Vás v souvislosti s Vaším podáním vůči správci (žádost, stížnost, podnět apod.) a v souvislosti s vedením správního řízení.

### **11) JAKÁ MÁM JAKO SUBJEKT ÚDAJŮ PRÁVA?**

- a) právo požadovat přístup k osobním údajům – každý subjekt údajů může u správce žádat přístup ke svým osobním údajům, a to v rozsahu a za podmínek stanovených čl. 15 GDPR;
- b) právo na opravu – každý subjekt údajů má právo žádat u správce opravu svých osobních údajů, a to na základě čl. 16 GDPR;
- c) právo na výmaz – subjekt údajů má právo žádat správce o výmaz svých osobních údajů, a to za podmínek uvedených v čl. 17 GDPR;
- d) omezení zpracování – každý subjekt údajů má právo obrátit se na správce a za podmínek uvedených v čl. 18 GDPR žádat o omezení zpracování svých osobních údajů;
- e) podání stížnosti – každý subjekt údajů má právo podat stížnost dozorovému orgánu; v České republice je dozorovým orgánem Úřad pro ochranu osobních údajů se sídlem Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7, e-mail: [posta@uoou.cz](mailto:posta@uoou.cz), ID datové schránky: qkbaa2n; dozorový orgán má povinnost informovat stěžovatele o pokroku v řešení stížnosti a o jeho výsledku (čl. 77 GDPR), a to každé tři měsíce (čl. 78 odst. 2 GDPR), v opačném případě má subjekt údajů právo na účinnou soudní ochranu.