

## **Informace o zpracování osobních údajů uchazečů o zaměstnání**

Zdravotní pojišťovna Ministerstva vnitra ČR v souvislosti s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), (dále jen „GDPR“) tímto jako správce osobních údajů poskytuje uchazečům o zaměstnání informaci o tom, jakým způsobem zpracovává jejich osobní údaje v rámci nábora nových zaměstnanců.

Správce má povinnost zpracovávat osobní údaje vždy na základě alespoň jednoho právního titulu, který je uveden v čl. 6 odst. 1 GDPR. Pokud by tak nečinil, jednalo by se o nezákonné zpracování osobních údajů, neboť zajištění právního titulu zpracování je základní předpoklad pro možnost osobní údaje zpracovávat. V případě uchazečů o zaměstnání je zpracování osobních údajů nezbytné pro jednání směřující k uzavření smlouvy, a proto právním titulem pro zpracování osobních údajů čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR.

### **1) KDO JE SPRÁVCEM VAŠICH OSOBNÍCH ÚDAJŮ?**

Správce osobních údajů je Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky se sídlem Vinohradská 2577/178, 130 00 Praha 3, IČO: 471 14 304 (dále jen „správce“). Správce zpracovává Vaše osobní údaje jak automatizovaně ve svých systémech, tak i neautomatizovaným způsobem, avšak nedochází při tom k profilování ani automatizovanému rozhodování.

### **2) JAK MŮŽETE SPRÁVCE KONTAKTOVAT?**

Správce je možné kontaktovat v jeho klientských centrech, jejichž seznam je uveden na webové stránce <https://www.zpmvcr.cz/pracoviste>. Správce je možné kontaktovat rovněž prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na výše uvedené adrese nebo též prostřednictvím elektronické pošty na [gdpr@zpmvcr.cz](mailto:gdpr@zpmvcr.cz) či prostřednictvím datové schránky ID: 9swaix3.

### **3) MÁ SPRÁVCE POVĚŘENCE PRO OCHRANU OSOBNÍCH ÚDAJŮ?**

Ano, správce jmenoval pověřence pro ochranu osobních údajů a jeho kontaktní údaje jsou zveřejněny v [Informačním memorandu](#).

### **4) PROČ SPRÁVCE ZPRACOVÁVÁ VAŠE OSOBNÍ ÚDAJE?**

Správce zpracovává Vaše osobní údaje v souvislosti s Vaší žádostí o zaměstnání. Osobní údaje tak jsou zpracovávány na základě čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR - jednání směřující k uzavření smlouvy.

Pokud správci udělíte svůj souhlas ve smyslu čl. 6 odst. 1 písm. a) GDPR, budou Vaše osobní údaje zpracovány za účelem oslovení Vaší osoby v případě, že se u správce vyskytne nová volná pracovní pozice. Udělení tohoto souhlasu je dobrovolné a je na Vašem uvážení.

## **5) JAKÉ OSOBNÍ ÚDAJE SPRÁVCE ZPRACOVÁVÁ?**

Správce zpracovává tyto kategorie osobních údajů svých zaměstnanců:

- a) identifikační a kontaktní – např.: jméno, příjmení, adresa trvalého pobytu, případně adresa doručovací, e-mailová adresa, telefonní číslo
- b) popisné – např.: údaje o dosaženém vzdělání, dosavadní pracovní zkušenosti, údaje uvedené ve Vašem životopise

## **6) ČÍ OSOBNÍ ÚDAJE SPRÁVCE ZPRACOVÁVÁ?**

Správce zpracovává osobní údaje uchazečů o zaměstnání, tj. fyzických osob, které projevily zájem uzavřít se správcem pracovněprávní vztah.

Vedle toho správce zpracovává osobní údaje fyzických osob, které si přály být zařazeny do databáze potenciálních uchazečů o zaměstnání, tj. osob, které dobrovolně a o své vůli zaslaly svůj životopis správci s tím, že v případě vhodné pozice budou správcem osloveni.

## **7) JAKÝM ZPŮSOBEM JSOU OSOBNÍ ÚDAJE POŘIZOVÁNY?**

Osobní údaje jsou zpracovány v systémech správce automatizovaně, v některých případech též manuálně.

## **8) KOMU JSOU OSOBNÍ ÚDAJE DÁLE PŘEDÁVÁNY?**

Osobní údaje uchazečů o zaměstnání nejsou předávány třetí straně.

## **9) JAK DLOUHO JSOU OSOBNÍ ÚDAJE ZPRACOVÁVÁNY?**

Správce zpracovává Vaše osobní údaje pouze do ukončení výběrového řízení.

Pokud jste správci udělili svůj souhlas za účelem Vašeho kontaktování v případě nové volné pozice, jsou Vaše osobní údaje zpracovávány po dobu jednoho roku ode dne udělení tohoto souhlasu, nejdéle však do jeho odvolání.

## **10) ODKUD SPRÁVCE MÉ OSOBNÍ ÚDAJE ZÍSKAL?**

Správce získává Vaše osobní údaje přímo od Vás v souvislosti s Vaší žádostí o zaměstnání.

## 11) JAKÁ MÁM JAKO SUBJEKT ÚDAJŮ PRÁVA?

- a) právo odvolat souhlas – toto právo náleží pouze tomu subjektu údajů, který udělil souhlas se zpracováním svých osobních údajů. Odvolání souhlasu nesmí být a není ze strany správce negativně hodnoceno;
- b) právo požadovat přístup k osobním údajům – každý subjekt údajů může u správce žádat přístup ke svým osobním údajům, a to v rozsahu a za podmínek stanovených čl. 15 GDPR;
- c) právo na opravu – každý subjekt údajů má právo žádat u správce opravu svých osobních údajů, a to na základě čl. 16 GDPR;
- d) právo na výmaz – subjekt údajů má právo žádat správce o výmaz svých osobních údajů, a to za podmínek uvedených v čl. 17 GDPR;
- e) omezení zpracování – každý subjekt údajů má právo obrátit se na správce a za podmínek uvedených v čl. 18 GDPR žádat o omezení zpracování svých osobních údajů;
- f) přenositelnost osobních údajů – subjekt údajů má právo získat od správce osobní údaje, které se ho týkají, a to v případě, že je zpracování založeno na souhlasu [čl. 6 odst. 1 písm. a) GDPR], nebo na smlouvě [čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR] a provádí se automatizovaně; toto právo se však neuplatní na zpracování osobních údajů nezbytných pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je správce pověřen (k tomu viz čl. 20 GDPR);
- g) námítka – pokud jsou osobní údaje subjektu údajů zpracovávány pro splnění úkolu ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci [čl. 6 odst. 1 písm. e) GDPR] či pro účely oprávněných zájmů [čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR], má subjekt údajů právo vznést proti takovému zpracování v souladu s čl. 21 GDPR námitku; na tuto námitku rovněž navazují právo na výmaz [čl. 17 odst. 1 písm. c) GDPR] a omezení zpracování [čl. 18 odst. 1 písm. d) GDPR];
- h) podání stížnosti – každý subjekt údajů má právo podat stížnost dozorovému orgánu; v České republice je dozorovým orgánem Úřad pro ochranu osobních údajů se sídlem Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7, e-mail: [posta@uoou.cz](mailto:posta@uoou.cz), ID datové schránky: qkbaa2n; dozorový orgán má povinnost informovat stěžovatele o pokroku v řešení stížnosti a o jeho výsledku (čl. 77 GDPR), a to každé tři měsíce (čl. 78 odst. 2 GDPR), v opačném případě má subjekt údajů právo na účinnou soudní ochranu.